

SÉANCE ORDINAIRE DU 14 JUILLET 2014

À cette séance ordinaire tenue le 14^e jour de juillet 2014 étaient présents, Mesdames les conseillères Danielle D. DuSablon et Stéphanie Dusablon, Messieurs les conseillers Michel Trottier, Robert Lépine, Louis-Philippe Douville et Denis Naud tous formant quorum sous la présidence de Monsieur le maire Dominic Tessier Perry.

Monsieur René Savard, directeur général et secrétaire-trésorier est aussi présent.

OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Monsieur le maire ouvre l'assemblée à 20h00 par la prière.

2014-07-14-149

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Chacun des membres du conseil ayant pris connaissance de l'ordre du jour,

EN CONSÉQUENCE;

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur le conseiller Louis-Philippe Douville
APPUYÉ PAR : Madame la conseillère Danielle D. DuSablon
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE l'ordre du jour soit accepté en laissant l'item « Divers » ouvert.

ADOPTÉE

2014-07-14-150

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 09 JUIN 2014

a) Dispense de lecture

Chacun des membres du conseil ayant reçu une copie du procès-verbal mentionné en titre, M. René Savard, directeur général et secrétaire-trésorier est dispensé d'en faire lecture.

b) Commentaires et/ou corrections

Aucun

EN CONSÉQUENCE;

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur le conseiller Michel Trottier
APPUYÉ PAR : Monsieur le conseiller Robert Lépine
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du 09 juin 2014 soit accepté tel que rédigé.

ADOPTÉE

SUIVI DU PROCÈS-VERBAL

Monsieur le maire fait un résumé des résolutions du procès-verbal du 09 juin 2014.

2014-07-14-151

RAPPORT DES DÉPENSES ET AUTORISATION DU PAIEMENT DES COMPTES

Le directeur général dépose au conseil le rapport des dépenses et la liste des comptes.

EN CONSÉQUENCE;

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur le conseiller Michel Trottier
APPUYÉ PAR : Monsieur le conseiller Denis Naud
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE ce conseil accepte le bordereau des comptes présenté à la séance du 14 juillet 2014 au montant de 154 783.44\$ et autorise le paiement des factures.

LISTE DES COMPTES DE JUIN 2014

#	Fournisseurs	Montant
1	Hydro-Québec	9 573.68 \$
2	Telus	1 432.22 \$
3	Telus Mobilité	32.21 \$
4	Xittel (internet)	91.93 \$
5	Shaw direct, coupole quilles, Loisirs	43.90 \$
6	Salaires nets des Élus, juin	2 472.84 \$
7	Salaires nets des Employés, juin	16 889.54 \$
8	Salaires nets des Pompiers, juin, 2 sorties: Mâchoires de vie et incendie véhicule, gardes, pratiques, formation, aménagement bureau caserne	8 204.81 \$
9	Ministère du Revenu du Québec, remise juin	9 252.21 \$
10	Receveur Général du Canada, remise juin	4 018.54 \$
11	REER, cotisations juin	1 505.50 \$
12	Info Page (réseau mobilité) fréquence numérique, incendie	41.05 \$
13	Ministre du Revenu, droits d'immatriculations, registre des entreprises 2012 et 2013	75.02 \$
14	Canadien National, entretien signaux sans barrières, mai	594.20 \$
15	Jonathan Tessier, remb. fact. Matériaux Audet: prix pour journée de la pêche: 127.45\$, remb. facture filet de pêche: 181.23\$, remb. fact. vers pour pêche: 25.01\$, remb. Fact. Dollarama et Ardène Trois-Rivières:150.41\$ matériel pour terrain de jeu, Loisirs	484.10 \$

16	Sable Marco, asphalte froid	1 063.84 \$
17	FSSS de Portneuf, 2 inscriptions tournoi de golf 9 juillet à 175.00\$ (Vital Tessier et Roger Paquin)	350.00 \$
18	Co-Op Univert St-Casimir, remb. Bon d'achat prix de participation politique familiale	25.00 \$
19	FQM Inscription Robert Lépine, formation: La communication avec les médias et avec les citoyens	304.68 \$
20	Roy, Vézina associés, étude environnementale phase 1, Rés.:2014-04-14-088	1 609.65 \$
21	Pharmacie St-Casimir, 2 laminages bénévoles bibliothèque	25.27 \$
22	Maurice Champagne, arp. Géom. Honor. Profess. Levées topographiques relatifs aux travaux d'égout domestique Rue Baribeau	1 897.09 \$
23	Pisculture Les Truites de la Mauricie Inc. 350 poissons Fête de la Pêche, Loisirs	700.00 \$
24	SCAR: Mun.: 1459.37\$, Loisirs: 120.01\$, Pacte Rural: 142.56\$	1 721.94 \$
25	SCAR: achat de fleurs, embellissement	79.03 \$
26	Concept-SCJ (Stéphane Chénard) 2 statuettes pour Fête des Bénévoles 17 juin	287.44 \$
27	Les Entrprises A. Massicotte, réparations lumières de rue	148.82 \$
28	Les Serres Péradiennes, achat de fleurs, embellissement	583.94 \$
29	Hydro-Québec, déplacement ligne aérienne, travaux côte Ile Grandbois	4 380.03 \$
30	134619 Canada Inc. (Albert Tessier) compensation relative à la fluctuation du prix du carburant diesel, hiver 2013-2014, Réf: Résol. 2014-06-09-130: 5636.78\$, facture pelle, terre, sable: Loisirs pacte rural: 2635.79\$ réparations bris aqueduc et travaux voirie: 819.20\$	9 091.77 \$
31	Les Solutions Back-up en ligne, abonnement 1 an	413.22 \$
32	Centre Agricole Neuville Inc. Achat tondeuse à fléau, réf: Résol: 2013-09-09-167	10 632.88 \$
33	Marché Richelieu, Mun.: 25.83, Fête des Bénévoles: 217.26\$, Loisirs: 42.61	285.70 \$
34	John Meunier, électrode pour analyseur de chlore	512.03 \$
35	Biolab, analyses d'eau	296.66 \$
36	Lettrage Michel Durivage, panneaux pour défibrillateur	109.23 \$
37	Les Entreprises St-Ubald Inc., achat poussière de pierre	211.40 \$
38	SNC Lavallin, balancement rinçage réf: Résol: 2014-04-14-080	632.36 \$

39	Les Équipements Acmat Inc. Location rouleau compacteur terrain de balle, pacte rural, Loisirs	654.79 \$
40	RRGM vidange fosses septiques, coûts supplémentaires	215.73 \$
41	Stelem, réflectoscope avec lumière et étui pour bornes fontaines, incendie	402.41 \$
42	Emco, pièces pour réseau d'aqueduc	784.37 \$
43	Graymont, granulats calcaire, pacte rural, Loisirs	1 191.31 \$
44	Lyse Brochu, impression sur gilets terrain de jeu, Loisirs	538.00 \$
45	Stéphane Groleau, musique Fête des bénévoles	150.00 \$
46	Ville Donnacona, facturation cour municipale, Avril: 130.00\$, Mai: 350.00\$	480.00 \$
47	Garage Conrad Audet, essence	413.12 \$
48	Matériaux Audet, pièces pour égout	235.77 \$
49	Sports Plus, pièces et achat tracteur gazon	3 445.15 \$
50	Croix Bleue, ass.groupe, juillet	3 084.45 \$
51	Caisse Desjardins Ouest de Portneuf, projet jeunes au travail: Maxime Lauriault 1ière semaine 24 hres à 6.50\$	156.00 \$
52	Postes Canada, Éclaireur juillet-août	102.24 \$
53	Marie Bélisle, remb. Fact. Co-Op, genouillère et gants, Embellissement	16.84 \$
54	CRSBP, 3 volumes perdus	31.58 \$
55	Imprimerie Germain, impression 760 copies Éclaireur	442.65 \$
56	Godin Station Service, essence Mun.: 381.50\$, incendie:15.00\$	396.50 \$
57	CTM, pièces pour radios et achat radio, incendie	1 652.11 \$
58	David Grondin, frais déplac. et repas pour formation pompier, 9 fév. au 31 mai, incendie	175.31 \$
60	Steve Marcotte, frais déplac. et repas pour formation pompier, 9 fév. au 31 mai, incendie	252.74 \$
61	Tim Audet, frais déplac. et repas pour formation pompier, 9 fév. au 31 mai, incendie	186.55 \$
62	Patrick Auger, frais déplac. et repas pour formation pompier, 9 fév. au 31 mai, incendie	143.48 \$
63	Martin Denis, frais déplac. et repas pour formation pompier, 9 fév. au 31 mai, incendie	483.25 \$
64	Guy Villeneuve, frais déplacements pour formation pompier, 9 février au 31 mai, incendie	403.20 \$
65	Michel Ross, inspecteur, frais déplac. 12-04 au 5-07	65.60 \$
66	Les Entreprises Électro-Paul, réparation 2 pompes assainissement	148.90 \$
67	Buffet du Rapide, bouchées pour Fête des Bénévoles	362.17 \$

68	Construction Pavage Portneuf, asphalte	221.07 \$
69	Les Équipements Lapiere, fournitures pour osmose Aq.P.M.	500.49 \$
70	Savaria, terre à baseball, transport et surcharge de carburant, Loisirs, pacte rural	13 737.17 \$
71	Clôtures Cambrek Inc. Modifier la clôture au terrain de balle, Loisirs, pacte rural	8 702.46 \$
72	Ginove	105.78 \$
73	Air Spec, réparation compresseur usine St-Thuribe	494.39 \$
74	URLS Chaudière-Appalaches, formation moniteurs	335.13 \$
75	MRC Portneuf, quote-part 3ième vers	23 999.00 \$
	TOTAL DU MOIS:	154 783.44 \$

Municipalité:	113 715.07 \$
Loisirs:	3 460.58 \$
Loisirs: Pacte Rural	24 428.29 \$
Incendie:	12 474.69 \$
Embellissement	679.81 \$
Politique familiale	25.00 \$

ADOPTÉE

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je, soussigné, certifie que la municipalité possède les crédits nécessaires à ces dépenses.

EN FOI DE QUOI, je donne ce certificat ce quatorzième jour de juillet 2014.

René Savard,
 Directeur général et secrétaire-trésorier

RAPPORT DES RESPONSABLES

Mme Danielle D. DuSablou nous informe qu'elle effectuera, samedi prochain, une corvée pour repeindre la croix de chemin située près de la voie ferrée.

2014-07-14-152

CROIX DE CHEMIN SITUÉE PRÈS DE LA VOIE FERRÉE

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur le conseiller Denis Naud
APPUYÉ PAR : Monsieur le conseiller Louis-Philippe Douville
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

D'ALLOUER une somme de 60.00\$ pour offrir un goûter aux bénévoles lors de cette activité.

ADOPTÉE

Par la suite, elle effectue un retour sur la soirée hommage aux bénévoles et adresse ses félicitations au coordonnateur aux loisirs, M. Jonathan Tessier pour son implication dans cet événement. Enfin, elle souligne le succès remporté par la journée des micro-brasseries organisée par M. Daniel Tessier et souhaite, pour l'an prochain, la tenue d'un kiosque par la municipalité.

M. Robert Lépine dresse un bilan de la journée au cours de laquelle l'association des Amis et propriétaires de maisons anciennes du Québec est venue visiter certaines propriétés de la municipalité. Il profite de l'occasion pour adresser ses remerciements à l'ensemble des acteurs impliqués dans cet événement.

M. Michel Trottier n'a rien à signaler.

Mme Stéphanie Dusablon fait un retour sur le rapport annuel du Réseau Biblio ainsi que sur l'entente intermunicipale St-Casimir/St-Thuribe. Elle profite aussi de l'occasion pour féliciter les organisateurs de la journée des micro-brasseries.

M. Denis Naud indique que les travaux du remplacement du pont sur le Chemin de l'Île Grandbois sont presque terminés.

M. Louis-Philippe Douville s'enquiert des travaux actuellement en cours au pont Gouin et de la réfection de l'entrée du stationnement de la Place de l'Église.

M. Dominic Tessier Perry dresse aussi un bilan des travaux entourant le remplacement du pont sur le Chemin de l'Île Grandbois. Par la suite, il informe les personnes présentes de la mise en service de la nouvelle faucheuse de la municipalité.

2014-07-14-153

BORDEREAU DE CORRESPONDANCE

Le bordereau de correspondance est remis à chaque membre du conseil.

EN CONSÉQUENCE;

IL EST PROPOSÉ PAR : Madame la conseillère Stéphanie Dusablon
APPUYÉ PAR : Monsieur le conseiller Denis Naud
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE le bordereau de correspondance soit accepté tel que rédigé.

ADOPTÉE

DÉPÔT DU RAPPORT ANNUEL 2013 DE LA GESTION DE L'EAU POTABLE

Le directeur général et secrétaire-trésorier, M. René Savard, dépose le rapport annuel 2013 de la gestion de l'eau potable. Par la suite il présente un bilan sommaire des résultats relatifs à celui-ci.

2014-07-14-154

LOCATION ET AMÉNAGEMENT DU LOCAL DES JEUNES

CONSIDÉRANT que le conseil est favorable à procéder à la location et à l'aménagement d'un local des jeunes;

EN CONSÉQUENCE;

IL EST PROPOSÉ PAR : Madame la conseillère Danielle D. DuSablon
APPUYÉ PAR : Madame la conseillère Stéphanie Dusablou
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE la municipalité de Saint-Casimir loue, à compter du 1^{er} août 2014, un local situé au 315 boulevard de la Montagne appartenant à M. Daniel Tessier pour une période de six mois au prix de 400\$/mois (chauffé et éclairé);

D'ALLOUER une somme de 2600\$ pour procéder à son aménagement;

D'IMPUTER ces dépenses au poste budgétaire 02-70150-519 « Local des jeunes »;

DE financer ce projet via le Surplus accumulé non affecté.

ADOPTÉE

2014-07-14-155

ASSISES ANNUELLES DE LA FQM

CONSIDÉRANT qu'il y a lieu pour la municipalité de participer aux assises annuelles de la FQM;

EN CONSÉQUENCE;

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur le conseiller Denis Naud
APPUYÉ PAR : Monsieur le conseiller Michel Trottier
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE Monsieur le maire, Dominic Tessier Perry, soit autorisé à s'inscrire aux assises annuelles de la FQM au coût de 650\$/personne en plus des frais d'hébergement, de déplacement et de repas.

D'IMPUTER cette dépense au poste budgétaire 02 11000 346 « Congrès ».

ADOPTÉE

2014-07-14-156

REQUÊTES DE M. MARCEL BÉLAND / ENTRETIEN DE CLÔTURES, CREUSAGE DE FOSSÉS ET INSTALLATION D'UNE BARRIÈRE

CONSIDÉRANT que les membres du conseil sont favorables à ces requêtes;

EN CONSÉQUENCE;

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur le conseiller Michel Trottier
APPUYÉ PAR : Monsieur le conseiller Denis Naud
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE la municipalité de Saint-Casimir effectuera l'entretien de la clôture tel que stipulé dans la résolution 2009-05-11-080;

QUE la municipalité de Saint-Casimir ne s'objecte pas au creusage de fossés et à l'installation d'une barrière près du site des bassins d'épuration en autant que ces travaux soient à la charge du demandeur et que ceux-ci ne nuisent pas aux opérations d'entretien du site.

ADOPTÉE

2014-07-14-157

HEURES D'OUVERTURE DU BUREAU DE POSTE DE SAINT-CASIMIR

CONSIDÉRANT que les membres du conseil ont pris connaissance des nouvelles heures d'ouverture du bureau de poste lesquelles entraînent la perte d'un emploi à temps partiel;

EN CONSÉQUENCE;

IL EST PROPOSÉ PAR : Madame la conseillère Danielle D. DuSablon
APPUYÉ PAR : Madame la conseillère Stéphanie Dusablon
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE la municipalité de Saint-Casimir demande le maintien des heures actuelles avec un réaménagement de celles-ci afin de permettre l'ouverture du bureau de poste deux jours par semaine jusqu'à 18h00.

ADOPTÉE

2014-07-14-158

SABLAGE DES ALLÉES DE QUILLES

CONSIDÉRANT qu'il y a lieu de procéder au sablage des trois allées de quilles;

EN CONSÉQUENCE;

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur le conseiller Louis-Philippe Douville
APPUYÉ PAR : Madame la conseillère Danielle D. DuSalbon
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE la municipalité de Saint-Casimir adjuge un contrat de gré à gré à BFT Bowling / Quillo-Service inc. de Québec pour la somme de 6 400\$ plus taxes pour le sablage des trois allées de quilles et ce tel que décrit dans leur offre de service du 2 juin dernier.

D'IMPUTER cette dépense au poste 02 70124 526 « Réparations machineries et outillages »;

DE financer ce projet via le Surplus accumulé non affecté.

ADOPTÉE

2014-07-14-159

ACHAT D'UNE LAME ARRIÈRE POUR LE TRACTEUR MUNICIPAL

CONSIDÉRANT qu'il y a lieu de procéder à l'acquisition de cet équipement;

EN CONSÉQUENCE;

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur le conseiller Michel Trottier

APPUYÉ PAR : Monsieur le conseiller Denis Naud

ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE la municipalité de Saint-Casimir adjuge un contrat de gré à gré au Centre agricole de Neuville inc. pour la somme de 2 630\$ (plus taxes) pour l'acquisition d'une lame arrière de marque Buhler Farm King (modèle # 80) et ce, tel que décrit dans leur proposition du 01 juillet 2014;

D'IMPUTER cette dépense au poste 23-04000-725 « Machineries, équipements de voirie »;

DE financer ce projet via le Surplus accumulé non affecté.

ADOPTÉE

2014-07-14-160

ACHAT D'ABAT POUSSIÈRE

CONSIDÉRANT qu'il y a lieu de procéder à l'acquisition d'abat poussière pour l'entretien des rangs;

EN CONSÉQUENCE;

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur le conseiller Louis-Philippe Douville

APPUYÉ PAR : Monsieur le conseiller Denis Naud

ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE la municipalité de Saint-Casimir achète une (1) tonne métrique d'abat poussière de la compagnie Entreprises Saint-Ubalde au coût de 695\$/tm épandue.

D'IMPUTER cette dépense au poste 02-32000-521 « Entretien des chemins et des trottoirs ».

ADOPTÉE

2014-07-14-161

ACHAT D'UN PANNEAU DE « BIENVENUE »

CONSIDÉRANT que les membres du conseil sont favorables au remplacement du panneau de « Bienvenue » situé à la limite est avec la municipalité de Saint-Alban;

EN CONSÉQUENCE;

IL EST PROPOSÉ PAR : Madame la conseillère Danielle D. DuSablon
APPUYÉ PAR : Monsieur le conseiller Robert Lépine
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE le conseil municipal attribue un contrat de gré à gré à la compagnie « Sign-O-Plus » de Trois-Rivières pour l'achat d'un (1) panneau au montant de 730.00\$ plus taxes et ce, tel que spécifié dans la soumission 3390 du 17 juin 2014.

D'IMPUTER cette dépense au poste budgétaire 23 07000 725 « Panneaux de signalisation ».

DE financer ce projet via le Surplus accumulé non affecté.

ADOPTÉE

2014-07-14-162

DEMANDE DU CLUB DES FERMIÈRES DE SAINT-CASIMIR

CONSIDÉRANT que les membres du conseil sont favorables à la requête présentée par le Club des fermières de Saint-Casimir relativement à la tenue du congrès régional des CFQ;

EN CONSÉQUENCE;

IL EST PROPOSÉ PAR : Madame la conseillère Stéphanie Dusablou
APPUYÉ PAR : Monsieur le conseiller Robert Lépine
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE la municipalité de Saint-Casimir offre gratuitement, au Cercle des fermières de Saint-Casimir, l'utilisation de la salle paroissiale (grande salle, cuisine et ancien bureau municipal) pour la tenue de cet évènement les 21, 22 et 23 avril ainsi que les 1^{er} et 2 mai 2015;

ADOPTÉE

2014-07-14-163

FACTURE À LA MUNICIPALITÉ DE SAINT-THURIBE / ACHAT DE LIVRES BIBLIOTHÈQUE JEAN-CHARLES-MAGNAN

CONSIDÉRANT que les membres du Conseil souhaitent trouver une solution afin de préserver cette entente intermunicipale;

EN CONSÉQUENCE;

IL EST PROPOSÉ PAR : Madame la conseillère Danielle D. DuSablou
APPUYÉ PAR : Monsieur le conseiller Robert Lépine
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE le conseil municipal demande la participation de M. Marc Hébert, agent culturel et de développement au Réseau Biblio, afin d'identifier des pistes de solution.

ADOPTÉE

2014-07-14-164

PROGRAMME D'AIDE À L'AMÉLIORATION DU RÉSEAU ROUTIER MUNICIPAL 2014-2015

CONSIDÉRANT que l'objectif de ce programme est de contribuer aux projets d'amélioration par les municipalités de leur réseau routier;

CONSIDÉRANT que la municipalité de Saint-Casimir entretient un réseau routier municipal de 43,71 kilomètres incluant 11 kilomètres de routes municipales non admissibles à ce programme;

CONSIDÉRANT que les rangs et les rues de la municipalité ont besoin d'amélioration de la chaussée pour garder une surface de roulement sécuritaire;

EN CONSÉQUENCE;

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur le conseiller Michel Trottier
APPUYÉ PAR : Monsieur le conseiller Denis Naud
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE la municipalité de Saint-Casimir demande une aide financière de 31 500\$ dans le cadre du programme d'aide à l'amélioration du réseau routier municipal 2014-2015 du ministère des Transports du Québec afin de procéder au pavage de diverses sections du Rang de la Rivière Noire. (+/- 450 mètres);

QUE la municipalité de Saint-Casimir contribuera pour un montant de 31 500\$ dans ce projet estimé à 63 000\$.

DE financer ce projet via le Surplus accumulé non affecté.

ADOPTÉE

MISE EN VENTE D'UNE PARTIE DU LOT 3 928 528

Ce sujet est reporté à une séance ultérieure.

2014-07-14-165

FÊTE CHAMPÊTRE DU 24 AOÛT PAR LA FABRIQUE ST-CASIMIR

CONSIDÉRANT la demande reçue en date du 25 juin par les responsables de la Fête Champêtre demandant à la municipalité de fournir des denrées, des articles dans la cuisine municipale et l'utilisation de la salle pour le souper et pour le mini-bingo.

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ PAR : Madame la conseillère Stéphanie Dusablon

APPUYÉ PAR : Madame la conseillère Danielle D. DuSablon
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE les membres du conseil accepte de faire un don de 150.00\$ pour les denrées, de fournir les articles de la cuisine municipale et l'utilisation gratuite de la salle pour le souper et le mini-bingo lors la fête champêtre du 24 août organisée par la fabrique Saint-Casimir.

ADOPTÉE

2014-07-14-166

MODIFICATION À LA PÉRIODE DE QUESTIONS / PROJET PILOTE

CONSIDÉRANT les dispositions contenues à l'article 150 du Code municipal du Québec;

CONSIDÉRANT que les membres du conseil sont favorables à expérimenter une formule qui tiendrait compte de deux périodes de questions, soit une au début et l'autre à la fin, lors des séances ordinaires;

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ PAR : Madame la conseillère Danielle D. DuSablon
APPUYÉ PAR : Monsieur le conseiller Louis-Philippe Douville
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

D'AJOUTER une période de questions supplémentaires au début des séances régulières pour les six prochains mois.

ADOPTÉE

DIVERS

- A) Signal avancé d'arrêt d'autobus
M. Denis Naud fait une mise au point relativement à cette demande, laquelle a été acceptée lors de la réunion du 7 juillet dernier.
- B) Vandalisme
Mme Stéphanie Dusablon déplore les derniers événements survenus dans la municipalité.
- C) Indicateur de vitesse mobile et tableau numérique
Mme Danielle D. DuSablon demande que la municipalité prenne de l'information relativement à l'achat ou à la location d'un système indicateur de vitesse mobile. Elle souhaite aussi que l'on prenne de l'information concernant un tableau numérique (ex : Rivière-à-Pierre).
- D) Module de jeux 0-5 ans
M. Robert Lépine nous informe des dernières statistiques relatives aux naissances dans la municipalité.

PÉRIODE DE QUESTIONS

Le public présent à l'assemblée est invité à s'adresser au conseil et à poser des questions.

M. Daniel Parenteau : Quand la municipalité pense t'elle lui revenir sur sa proposition d'achat d'une partie du lot contiguë au dépôt à neige? Monsieur le maire lui répond que les membres se pencheront rapidement sur ce dossier afin de faire connaître la position du Conseil.

M. Alexandre Lefebvre-Matte : Quelle suite a donné le Conseil à sa requête de prise en note des questions du public? Monsieur le maire lui répond que seules les questions de fonds seront consignées au procès-verbal.

Par la suite, M. Lefebvre-Matte demande que la municipalité adresse une motion de félicitations à M. Daniel Tessier, organisateur de la « Commission brassicole ». Les membres du Conseil acquiescent à sa requête.

Par ailleurs, M. Lefebvre-Matte demande combien de terrain la municipalité a-t-elle vendu au cours du dernier mois. Le maire lui répond aucun.

Enfin, M. Lefebvre-Matte questionne les membres du Conseil relativement au projet de local des jeunes. Le maire et la conseillère Stéphanie Dusablon répondent à ses interrogations.

2014-07-14-167

LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

N'ayant plus rien à discuter, la levée de l'assemblée est proposée par Monsieur le conseiller Louis-Philippe Douville à 21h35.

René Savard,
Directeur général et
Secrétaire-Trésorier

Dominic Perry Tessier
Maire

SÉANCE ORDINAIRE DU 14 JUILLET 2014

À cette séance ordinaire tenue le 14^e jour de juillet 2014 étaient présents, Mesdames les conseillères Danielle D. DuSablou et Stéphanie Dusablou, Messieurs les conseillers Michel Trottier, Robert Lépine, Louis-Philippe Douville et Denis Naud tous formant quorum sous la présidence de Monsieur le maire Dominic Tessier Perry.

Monsieur René Savard, directeur général et secrétaire-trésorier est aussi présent.

OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Monsieur le maire ouvre l'assemblée à 20h00 par la prière.

2014-07-14-149

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Chacun des membres du conseil ayant pris connaissance de l'ordre du jour,

EN CONSÉQUENCE;

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur le conseiller Louis-Philippe Douville
APPUYÉ PAR : Madame la conseillère Danielle D. DuSablou
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE l'ordre du jour soit accepté en laissant l'item « Divers » ouvert.

ADOPTÉE

2014-07-14-150

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 09 JUIN 2014

a) Dispense de lecture

Chacun des membres du conseil ayant reçu une copie du procès-verbal mentionné en titre, M. René Savard, directeur général et secrétaire-trésorier est dispensé d'en faire lecture.

b) Commentaires et/ou corrections

Aucun

EN CONSÉQUENCE;

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur le conseiller Michel Trottier
APPUYÉ PAR : Monsieur le conseiller Robert Lépine
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du 09 juin 2014 soit accepté tel que rédigé.

ADOPTÉE

SUIVI DU PROCÈS-VERBAL

Monsieur le maire fait un résumé des résolutions du procès-verbal du 09 juin 2014.

2014-07-14-151

RAPPORT DES DÉPENSES ET AUTORISATION DU PAIEMENT DES COMPTES

Le directeur général dépose au conseil le rapport des dépenses et la liste des comptes.

EN CONSÉQUENCE;

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur le conseiller Michel Trottier
APPUYÉ PAR : Monsieur le conseiller Denis Naud
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE ce conseil accepte le bordereau des comptes présenté à la séance du 14 juillet 2014 au montant de 154 783.44\$ et autorise le paiement des factures.

LISTE DES COMPTES DE JUIN 2014

#	Fournisseurs	Montant
1	Hydro-Québec	9 573.68 \$
2	Telus	1 432.22 \$
3	Telus Mobilité	32.21 \$
4	Xittel (internet)	91.93 \$
5	Shaw direct, coupole quilles, Loisirs	43.90 \$
6	Salaires nets des Élus, juin	2 472.84 \$
7	Salaires nets des Employés, juin	16 889.54 \$
8	Salaires nets des Pompiers, juin, 2 sorties: Mâchoires de vie et incendie véhicule, gardes, pratiques, formation, aménagement bureau caserne	8 204.81 \$
9	Ministère du Revenu du Québec, remise juin	9 252.21 \$
10	Receveur Général du Canada, remise juin	4 018.54 \$
11	REER, cotisations juin	1 505.50 \$
12	Info Page (réseau mobilité) fréquence numérique, incendie	41.05 \$
13	Ministre du Revenu, droits d'immatriculations, registre des entreprises 2012 et 2013	75.02 \$
14	Canadien National, entretien signaux sans barrières, mai	594.20 \$
15	Jonathan Tessier, remb. fact. Matériaux Audet: prix pour journée de la pêche: 127.45\$, remb. facture filet de pêche: 181.23\$, remb. fact. vers pour pêche: 25.01\$, remb. Fact. Dollarama et Ardène Trois-Rivières:150.41\$ matériel pour terrain de jeu, Loisirs	484.10 \$

16	Sable Marco, asphalte froid	1 063.84 \$
17	FSSS de Portneuf, 2 inscriptions tournoi de golf 9 juillet à 175.00\$ (Vital Tessier et Roger Paquin)	350.00 \$
18	Co-Op Univert St-Casimir, remb. Bon d'achat prix de participation politique familiale	25.00 \$
19	FQM Inscription Robert Lépine, formation: La communication avec les médias et avec les citoyens	304.68 \$
20	Roy, Vézina associés, étude environnementale phase 1, Rés.:2014-04-14-088	1 609.65 \$
21	Pharmacie St-Casimir, 2 laminages bénévoles bibliothèque	25.27 \$
22	Maurice Champagne, arp. Géom. Honor. Profess. Levées topographiques relatifs aux travaux d'égout domestique Rue Baribeau	1 897.09 \$
23	Pisculture Les Truites de la Mauricie Inc. 350 poissons Fête de la Pêche, Loisirs	700.00 \$
24	SCAR: Mun.: 1459.37\$, Loisirs: 120.01\$, Pacte Rural: 142.56\$	1 721.94 \$
25	SCAR: achat de fleurs, embellissement	79.03 \$
26	Concept-SCJ (Stéphane Chénard) 2 statuettes pour Fête des Bénévoles 17 juin	287.44 \$
27	Les Entrprises A. Massicotte, réparations lumières de rue	148.82 \$
28	Les Serres Péradiennes, achat de fleurs, embellissement	583.94 \$
29	Hydro-Québec, déplacement ligne aérienne, travaux côte Ile Grandbois	4 380.03 \$
30	134619 Canada Inc. (Albert Tessier) compensation relative à la fluctuation du prix du carburant diesel, hiver 2013-2014, Réf: Résol. 2014-06-09-130: 5636.78\$, facture pelle, terre, sable: Loisirs pacte rural: 2635.79\$ réparations bris aqueduc et travaux voirie: 819.20\$	9 091.77 \$
31	Les Solutions Back-up en ligne, abonnement 1 an	413.22 \$
32	Centre Agricole Neuville Inc. Achat tondeuse à fléau, réf: Résol: 2013-09-09-167	10 632.88 \$
33	Marché Richelieu, Mun.: 25.83, Fête des Bénévoles: 217.26\$, Loisirs: 42.61	285.70 \$
34	John Meunier, électrode pour analyseur de chlore	512.03 \$
35	Biolab, analyses d'eau	296.66 \$
36	Lettrage Michel Durivage, panneaux pour défibrillateur	109.23 \$
37	Les Entreprises St-Ubald Inc., achat poussière de pierre	211.40 \$
38	SNC Lavallin, balancement rinçage réf: Résol: 2014-04-14-080	632.36 \$

39	Les Équipements Acmat Inc. Location rouleau compacteur terrain de balle, pacte rural, Loisirs	654.79 \$
40	RRGM vidange fosses septiques, coûts supplémentaires	215.73 \$
41	Stelem, réflectoscope avec lumière et étui pour bornes fontaines, incendie	402.41 \$
42	Emco, pièces pour réseau d'aqueduc	784.37 \$
43	Graymont, granulats calcaire, pacte rural, Loisirs	1 191.31 \$
44	Lyse Brochu, impression sur gilets terrain de jeu, Loisirs	538.00 \$
45	Stéphane Groleau, musique Fête des bénévoles	150.00 \$
46	Ville Donnacona, facturation cour municipale, Avril: 130.00\$, Mai: 350.00\$	480.00 \$
47	Garage Conrad Audet, essence	413.12 \$
48	Matériaux Audet, pièces pour égout	235.77 \$
49	Sports Plus, pièces et achat tracteur gazon	3 445.15 \$
50	Croix Bleue, ass.groupe, juillet	3 084.45 \$
51	Caisse Desjardins Ouest de Portneuf, projet jeunes au travail: Maxime Lauriault 1ière semaine 24 hres à 6.50\$	156.00 \$
52	Postes Canada, Éclaireur juillet-août	102.24 \$
53	Marie Bélisle, remb. Fact. Co-Op, genouillère et gants, Embellissement	16.84 \$
54	CRSBP, 3 volumes perdus	31.58 \$
55	Imprimerie Germain, impression 760 copies Éclaireur	442.65 \$
56	Godin Station Service, essence Mun.: 381.50\$, incendie:15.00\$	396.50 \$
57	CTM, pièces pour radios et achat radio, incendie	1 652.11 \$
58	David Grondin, frais déplac. et repas pour formation pompier, 9 fév. au 31 mai, incendie	175.31 \$
60	Steve Marcotte, frais déplac. et repas pour formation pompier, 9 fév. au 31 mai, incendie	252.74 \$
61	Tim Audet, frais déplac. et repas pour formation pompier, 9 fév. au 31 mai, incendie	186.55 \$
62	Patrick Auger, frais déplac. et repas pour formation pompier, 9 fév. au 31 mai, incendie	143.48 \$
63	Martin Denis, frais déplac. et repas pour formation pompier, 9 fév. au 31 mai, incendie	483.25 \$
64	Guy Villeneuve, frais déplacements pour formation pompier, 9 février au 31 mai, incendie	403.20 \$
65	Michel Ross, inspecteur, frais déplac. 12-04 au 5-07	65.60 \$
66	Les Entreprises Électro-Paul, réparation 2 pompes assainissement	148.90 \$
67	Buffet du Rapide, bouchées pour Fête des Bénévoles	362.17 \$

68	Construction Pavage Portneuf, asphalte	221.07 \$
69	Les Équipements Lapiere, fournitures pour osmose Aq.P.M.	500.49 \$
70	Savaria, terre à baseball, transport et surcharge de carburant, Loisirs, pacte rural	13 737.17 \$
71	Clôtures Cambrek Inc. Modifier la clôture au terrain de balle, Loisirs, pacte rural	8 702.46 \$
72	Ginove	105.78 \$
73	Air Spec, réparation compresseur usine St-Thuribe	494.39 \$
74	URLS Chaudière-Appalaches, formation moniteurs	335.13 \$
75	MRC Portneuf, quote-part 3ième vers	23 999.00 \$
	TOTAL DU MOIS:	154 783.44 \$

Municipalité:	113 715.07 \$
Loisirs:	3 460.58 \$
Loisirs: Pacte Rural	24 428.29 \$
Incendie:	12 474.69 \$
Embellissement	679.81 \$
Politique familiale	25.00 \$

ADOPTÉE

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je, soussigné, certifie que la municipalité possède les crédits nécessaires à ces dépenses.

EN FOI DE QUOI, je donne ce certificat ce quatorzième jour de juillet 2014.

René Savard,
 Directeur général et secrétaire-trésorier

RAPPORT DES RESPONSABLES

Mme Danielle D. DuSablou nous informe qu'elle effectuera, samedi prochain, une corvée pour repeindre la croix de chemin située près de la voie ferrée.

2014-07-14-152

CROIX DE CHEMIN SITUÉE PRÈS DE LA VOIE FERRÉE

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur le conseiller Denis Naud
APPUYÉ PAR : Monsieur le conseiller Louis-Philippe Douville
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

D'ALLOUER une somme de 60.00\$ pour offrir un goûter aux bénévoles lors de cette activité.

ADOPTÉE

Par la suite, elle effectue un retour sur la soirée hommage aux bénévoles et adresse ses félicitations au coordonnateur aux loisirs, M. Jonathan Tessier pour son implication dans cet événement. Enfin, elle souligne le succès remporté par la journée des micro-brasseries organisée par M. Daniel Tessier et souhaite, pour l'an prochain, la tenue d'un kiosque par la municipalité.

M. Robert Lépine dresse un bilan de la journée au cours de laquelle l'association des Amis et propriétaires de maisons anciennes du Québec est venue visiter certaines propriétés de la municipalité. Il profite de l'occasion pour adresser ses remerciements à l'ensemble des acteurs impliqués dans cet événement.

M. Michel Trottier n'a rien à signaler.

Mme Stéphanie Dusablon fait un retour sur le rapport annuel du Réseau Biblio ainsi que sur l'entente intermunicipale St-Casimir/St-Thuribe. Elle profite aussi de l'occasion pour féliciter les organisateurs de la journée des micro-brasseries.

M. Denis Naud indique que les travaux du remplacement du pont sur le Chemin de l'Île Grandbois sont presque terminés.

M. Louis-Philippe Douville s'enquiert des travaux actuellement en cours au pont Gouin et de la réfection de l'entrée du stationnement de la Place de l'Église.

M. Dominic Tessier Perry dresse aussi un bilan des travaux entourant le remplacement du pont sur le Chemin de l'Île Grandbois. Par la suite, il informe les personnes présentes de la mise en service de la nouvelle faucheuse de la municipalité.

2014-07-14-153

BORDEREAU DE CORRESPONDANCE

Le bordereau de correspondance est remis à chaque membre du conseil.

EN CONSÉQUENCE;

IL EST PROPOSÉ PAR : Madame la conseillère Stéphanie Dusablon
APPUYÉ PAR : Monsieur le conseiller Denis Naud
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE le bordereau de correspondance soit accepté tel que rédigé.

ADOPTÉE

DÉPÔT DU RAPPORT ANNUEL 2013 DE LA GESTION DE L'EAU POTABLE

Le directeur général et secrétaire-trésorier, M. René Savard, dépose le rapport annuel 2013 de la gestion de l'eau potable. Par la suite il présente un bilan sommaire des résultats relatifs à celui-ci.

2014-07-14-154

LOCATION ET AMÉNAGEMENT DU LOCAL DES JEUNES

CONSIDÉRANT que le conseil est favorable à procéder à la location et à l'aménagement d'un local des jeunes;

EN CONSÉQUENCE;

IL EST PROPOSÉ PAR : Madame la conseillère Danielle D. DuSablon
APPUYÉ PAR : Madame la conseillère Stéphanie Dusablou
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE la municipalité de Saint-Casimir loue, à compter du 1^{er} août 2014, un local situé au 315 boulevard de la Montagne appartenant à M. Daniel Tessier pour une période de six mois au prix de 400\$/mois (chauffé et éclairé);

D'ALLOUER une somme de 2600\$ pour procéder à son aménagement;

D'IMPUTER ces dépenses au poste budgétaire 02-70150-519 « Local des jeunes »;

DE financer ce projet via le Surplus accumulé non affecté.

ADOPTÉE

2014-07-14-155

ASSISES ANNUELLES DE LA FQM

CONSIDÉRANT qu'il y a lieu pour la municipalité de participer aux assises annuelles de la FQM;

EN CONSÉQUENCE;

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur le conseiller Denis Naud
APPUYÉ PAR : Monsieur le conseiller Michel Trottier
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE Monsieur le maire, Dominic Tessier Perry, soit autorisé à s'inscrire aux assises annuelles de la FQM au coût de 650\$/personne en plus des frais d'hébergement, de déplacement et de repas.

D'IMPUTER cette dépense au poste budgétaire 02 11000 346 « Congrès ».

ADOPTÉE

2014-07-14-156

REQUÊTES DE M. MARCEL BÉLAND / ENTRETIEN DE CLÔTURES, CREUSAGE DE FOSSÉS ET INSTALLATION D'UNE BARRIÈRE

CONSIDÉRANT que les membres du conseil sont favorables à ces requêtes;

EN CONSÉQUENCE;

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur le conseiller Michel Trottier
APPUYÉ PAR : Monsieur le conseiller Denis Naud
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE la municipalité de Saint-Casimir effectuera l'entretien de la clôture tel que stipulé dans la résolution 2009-05-11-080;

QUE la municipalité de Saint-Casimir ne s'objecte pas au creusage de fossés et à l'installation d'une barrière près du site des bassins d'épuration en autant que ces travaux soient à la charge du demandeur et que ceux-ci ne nuisent pas aux opérations d'entretien du site.

ADOPTÉE

2014-07-14-157

HEURES D'OUVERTURE DU BUREAU DE POSTE DE SAINT-CASIMIR

CONSIDÉRANT que les membres du conseil ont pris connaissance des nouvelles heures d'ouverture du bureau de poste lesquelles entraînent la perte d'un emploi à temps partiel;

EN CONSÉQUENCE;

IL EST PROPOSÉ PAR : Madame la conseillère Danielle D. DuSablon
APPUYÉ PAR : Madame la conseillère Stéphanie Dusablon
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE la municipalité de Saint-Casimir demande le maintien des heures actuelles avec un réaménagement de celles-ci afin de permettre l'ouverture du bureau de poste deux jours par semaine jusqu'à 18h00.

ADOPTÉE

2014-07-14-158

SABLAGE DES ALLÉES DE QUILLES

CONSIDÉRANT qu'il y a lieu de procéder au sablage des trois allées de quilles;

EN CONSÉQUENCE;

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur le conseiller Louis-Philippe Douville
APPUYÉ PAR : Madame la conseillère Danielle D. DuSalbon
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE la municipalité de Saint-Casimir adjuge un contrat de gré à gré à BFT Bowling / Quillo-Service inc. de Québec pour la somme de 6 400\$ plus taxes pour le sablage des trois allées de quilles et ce tel que décrit dans leur offre de service du 2 juin dernier.

D'IMPUTER cette dépense au poste 02 70124 526 « Réparations machineries et outillages »;

DE financer ce projet via le Surplus accumulé non affecté.

ADOPTÉE

2014-07-14-159

ACHAT D'UNE LAME ARRIÈRE POUR LE TRACTEUR MUNICIPAL

CONSIDÉRANT qu'il y a lieu de procéder à l'acquisition de cet équipement;

EN CONSÉQUENCE;

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur le conseiller Michel Trottier

APPUYÉ PAR : Monsieur le conseiller Denis Naud

ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE la municipalité de Saint-Casimir adjuge un contrat de gré à gré au Centre agricole de Neuville inc. pour la somme de 2 630\$ (plus taxes) pour l'acquisition d'une lame arrière de marque Buhler Farm King (modèle # 80) et ce, tel que décrit dans leur proposition du 01 juillet 2014;

D'IMPUTER cette dépense au poste 23-04000-725 « Machineries, équipements de voirie »;

DE financer ce projet via le Surplus accumulé non affecté.

ADOPTÉE

2014-07-14-160

ACHAT D'ABAT POUSSIÈRE

CONSIDÉRANT qu'il y a lieu de procéder à l'acquisition d'abat poussière pour l'entretien des rangs;

EN CONSÉQUENCE;

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur le conseiller Louis-Philippe Douville

APPUYÉ PAR : Monsieur le conseiller Denis Naud

ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE la municipalité de Saint-Casimir achète une (1) tonne métrique d'abat poussière de la compagnie Entreprises Saint-Ubalde au coût de 695\$/tm épandue.

D'IMPUTER cette dépense au poste 02-32000-521 « Entretien des chemins et des trottoirs ».

ADOPTÉE

2014-07-14-161

ACHAT D'UN PANNEAU DE « BIENVENUE »

CONSIDÉRANT que les membres du conseil sont favorables au remplacement du panneau de « Bienvenue » situé à la limite est avec la municipalité de Saint-Alban;

EN CONSÉQUENCE;

IL EST PROPOSÉ PAR : Madame la conseillère Danielle D. DuSablon
APPUYÉ PAR : Monsieur le conseiller Robert Lépine
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE le conseil municipal attribue un contrat de gré à gré à la compagnie « Sign-O-Plus » de Trois-Rivières pour l'achat d'un (1) panneau au montant de 730.00\$ plus taxes et ce, tel que spécifié dans la soumission 3390 du 17 juin 2014.

D'IMPUTER cette dépense au poste budgétaire 23 07000 725 « Panneaux de signalisation ».

DE financer ce projet via le Surplus accumulé non affecté.

ADOPTÉE

2014-07-14-162

DEMANDE DU CLUB DES FERMIÈRES DE SAINT-CASIMIR

CONSIDÉRANT que les membres du conseil sont favorables à la requête présentée par le Club des fermières de Saint-Casimir relativement à la tenue du congrès régional des CFQ;

EN CONSÉQUENCE;

IL EST PROPOSÉ PAR : Madame la conseillère Stéphanie Dusablou
APPUYÉ PAR : Monsieur le conseiller Robert Lépine
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE la municipalité de Saint-Casimir offre gratuitement, au Cercle des fermières de Saint-Casimir, l'utilisation de la salle paroissiale (grande salle, cuisine et ancien bureau municipal) pour la tenue de cet évènement les 21, 22 et 23 avril ainsi que les 1^{er} et 2 mai 2015;

ADOPTÉE

2014-07-14-163

FACTURE À LA MUNICIPALITÉ DE SAINT-THURIBE / ACHAT DE LIVRES BIBLIOTHÈQUE JEAN-CHARLES-MAGNAN

CONSIDÉRANT que les membres du Conseil souhaitent trouver une solution afin de préserver cette entente intermunicipale;

EN CONSÉQUENCE;

IL EST PROPOSÉ PAR : Madame la conseillère Danielle D. DuSablou
APPUYÉ PAR : Monsieur le conseiller Robert Lépine
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE le conseil municipal demande la participation de M. Marc Hébert, agent culturel et de développement au Réseau Biblio, afin d'identifier des pistes de solution.

ADOPTÉE

2014-07-14-164

PROGRAMME D'AIDE À L'AMÉLIORATION DU RÉSEAU ROUTIER MUNICIPAL 2014-2015

CONSIDÉRANT que l'objectif de ce programme est de contribuer aux projets d'amélioration par les municipalités de leur réseau routier;

CONSIDÉRANT que la municipalité de Saint-Casimir entretient un réseau routier municipal de 43,71 kilomètres incluant 11 kilomètres de routes municipales non admissibles à ce programme;

CONSIDÉRANT que les rangs et les rues de la municipalité ont besoin d'amélioration de la chaussée pour garder une surface de roulement sécuritaire;

EN CONSÉQUENCE;

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur le conseiller Michel Trottier
APPUYÉ PAR : Monsieur le conseiller Denis Naud
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE la municipalité de Saint-Casimir demande une aide financière de 31 500\$ dans le cadre du programme d'aide à l'amélioration du réseau routier municipal 2014-2015 du ministère des Transports du Québec afin de procéder au pavage de diverses sections du Rang de la Rivière Noire. (+/- 450 mètres);

QUE la municipalité de Saint-Casimir contribuera pour un montant de 31 500\$ dans ce projet estimé à 63 000\$.

DE financer ce projet via le Surplus accumulé non affecté.

ADOPTÉE

MISE EN VENTE D'UNE PARTIE DU LOT 3 928 528

Ce sujet est reporté à une séance ultérieure.

2014-07-14-165

FÊTE CHAMPÊTRE DU 24 AOÛT PAR LA FABRIQUE ST-CASIMIR

CONSIDÉRANT la demande reçue en date du 25 juin par les responsables de la Fête Champêtre demandant à la municipalité de fournir des denrées, des articles dans la cuisine municipale et l'utilisation de la salle pour le souper et pour le mini-bingo.

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ PAR : Madame la conseillère Stéphanie Dusablon

APPUYÉ PAR : Madame la conseillère Danielle D. DuSablon
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

QUE les membres du conseil accepte de faire un don de 150.00\$ pour les denrées, de fournir les articles de la cuisine municipale et l'utilisation gratuite de la salle pour le souper et le mini-bingo lors la fête champêtre du 24 août organisée par la fabrique Saint-Casimir.

ADOPTÉE

2014-07-14-166

MODIFICATION À LA PÉRIODE DE QUESTIONS / PROJET PILOTE

CONSIDÉRANT les dispositions contenues à l'article 150 du Code municipal du Québec;

CONSIDÉRANT que les membres du conseil sont favorables à expérimenter une formule qui tiendrait compte de deux périodes de questions, soit une au début et l'autre à la fin, lors des séances ordinaires;

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ PAR : Madame la conseillère Danielle D. DuSablon
APPUYÉ PAR : Monsieur le conseiller Louis-Philippe Douville
ET RÉSOLU UNANIMEMENT

D'AJOUTER une période de questions supplémentaires au début des séances régulières pour les six prochains mois.

ADOPTÉE

DIVERS

- A) Signal avancé d'arrêt d'autobus
M. Denis Naud fait une mise au point relativement à cette demande, laquelle a été acceptée lors de la réunion du 7 juillet dernier.
- B) Vandalisme
Mme Stéphanie Dusablon déplore les derniers événements survenus dans la municipalité.
- C) Indicateur de vitesse mobile et tableau numérique
Mme Danielle D. DuSablon demande que la municipalité prenne de l'information relativement à l'achat ou à la location d'un système indicateur de vitesse mobile. Elle souhaite aussi que l'on prenne de l'information concernant un tableau numérique (ex : Rivière-à-Pierre).
- D) Module de jeux 0-5 ans
M. Robert Lépine nous informe des dernières statistiques relatives aux naissances dans la municipalité.

PÉRIODE DE QUESTIONS

Le public présent à l'assemblée est invité à s'adresser au conseil et à poser des questions.

M. Daniel Parenteau : Quand la municipalité pense t'elle lui revenir sur sa proposition d'achat d'une partie du lot contiguë au dépôt à neige? Monsieur le maire lui répond que les membres se pencheront rapidement sur ce dossier afin de faire connaître la position du Conseil.

M. Alexandre Lefebvre-Matte : Quelle suite a donné le Conseil à sa requête de prise en note des questions du public? Monsieur le maire lui répond que seules les questions de fonds seront consignées au procès-verbal.

Par la suite, M. Lefebvre-Matte demande que la municipalité adresse une motion de félicitations à M. Daniel Tessier, organisateur de la « Commission brassicole ». Les membres du Conseil acquiescent à sa requête.

Par ailleurs, M. Lefebvre-Matte demande combien de terrain la municipalité a-t-elle vendu au cours du dernier mois. Le maire lui répond aucun.

Enfin, M. Lefebvre-Matte questionne les membres du Conseil relativement au projet de local des jeunes. Le maire et la conseillère Stéphanie Dusablon répondent à ses interrogations.

2014-07-14-167

LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

N'ayant plus rien à discuter, la levée de l'assemblée est proposée par Monsieur le conseiller Louis-Philippe Douville à 21h35.

René Savard,
Directeur général et
Secrétaire-Trésorier

Dominic Perry Tessier
Maire